

**АДМИНИСТРАЦИЯ ФУРМАНОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

МУ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

От 24.03.2025

№ 154

г. Фурманов

О проведении в 2025 году всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Фурмановского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 13.05.2024 №1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 27.06.2024 № 02-168, от 16.01.2025 №04-9, приказами Департамента образования и науки Ивановской области от 17.03.2020 №356-о/а «Об утверждении документов по организации региональной системы объективности процедур оценки качества образования и осуществления общественного и независимого наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в Ивановской области», от 27.01.2025 №64-о «О региональном координаторе по проведению всероссийских проверочных работ в Ивановской области в 2025 году», от 14.03.2025 № 216-о «О проведении в 2025 году всероссийских проверочных работ в образовательных организациях Ивановской области, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными стандартами и федеральными основными образовательными программами общеобразовательных организаций Фурмановского муниципального района

п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать с 11 апреля по 16 мая 2025 года проведение всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 4-8 и 10 классах образовательных организаций (далее – ОО) Фурмановского муниципального района, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с федеральным порядком проведения и планом-графиком, размещенными в личных кабинетах государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ГИС ФИС ОКО).

2. Утвердить список специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО Фурмановского муниципального района в 2024 году (Приложение 1).

3. Бушиной Н.А., ведущему эксперту МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района, муниципальному координатору ВПР, утвержденному приказом Департамента образования и науки Ивановской области от 14.03.2025 № 216-о:

- организовать проведение ВПР в подведомственных ОО в соответствии с федеральным порядком проведения ВПР, размещенном на портале ФИС ОКО, Рекомендациями по обеспечению объективности (приложение 2);

- обеспечить объективность результатов ВПР и информационную безопасность в период проведения ВПР (далее – Рекомендации по обеспечению объективности) (приложение 2);

- направить Департаменту образования и науки Ивановской области предложения по кандидатурам представителей МОУО для работы в качестве независимых наблюдателей в дни проведения ВПР в срок до 25.03.2025;

- обеспечить выполнение рекомендаций по организации ВПР для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (приложение 3);

- обеспечить организацию независимого наблюдения соблюдения федерального порядка проведения ВПР;

- организовать сбор актов независимого наблюдения за проведением ВПР в ОО и передачу в электронном виде в ОГБУ Центроценки качества образования (форма акта утверждена приказом Департамента образования Ивановской области от 17.03.2020 №356-о/а) (приложение 5 к настоящему приказу);

- обеспечить контроль за загрузкой подведомственными ОО необходимых форм в личных кабинетах ГИС ФИС ОКО в сроки, установленные федеральным планом-графиком.

4. Рекомендовать руководителям ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- назначить ответственных организаторов ОО (специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО) и организаторов в аудитории;

- обеспечить заполнение необходимых форм в личных кабинетах ГИС ФИС ОКО в сроки, установленные федеральным планом-графиком;

- сформировать расписание проведения ВПР в личном кабинете ГИС ФИС ОКО, организуемых в традиционной форме (на бумажных носителях) и с использованием компьютеров в срок до 21.03.2025;

- внести необходимые изменения в расписание занятий в ОО в дни проведения ВПР;

- провести техническую подготовку к проведению ВПР в соответствии с требованиями к техническому оснащению ОО (приложение 4);

- провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам проведения ВПР до начала проведения работ в ОО;

- обеспечить проведение ВПР в соответствии с федеральным порядком проведения ВПР, инструкциями, размещенными в личном кабинете ОО в ГИС ФИС ОКО, рекомендациями по обеспечению объективности (приложение 2);

- организовать допуск в аудитории проведения ВПР независимых наблюдателей;

- обеспечить в аудиториях проведения ВПР видеопотоколирование в режиме онлайн в случае отсутствия в ОО независимых наблюдателей;

- обеспечить устранение конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, в соответствии с рекомендациями по обеспечению объективности;

- организовать проверку ответов участников в соответствии с рекомендациями по обеспечению объективности (приложение 2) и критериями по соответствующему предмету в сроки, установленные федеральным планом-графиком;

- обеспечить хранение соблюдая конфиденциальность:

скачанных архивов с вариантами работ, критериев для проведения ВПР на бумажном носителе в течение всего периода проведения ВПР (до получения результатов) в соответствии с федеральным планом -графиком;

выполненных на бумажном носителе работ течение 1 года с момента окончания проведения ВПР;

видеозаписей проведения работ, актов независимого наблюдения в течение 1 года с момента окончания проведения ВПР.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника МУ отдела образования администрации Фурмановского муниципального района Л.А. Давыдову.

Начальник МУ отдела образования

И.Ю. Саломатина

Приложение 1 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 24.03.2025 № 154

СПИСОК
специалистов, ответственных за проведение ВПР в общеобразовательных
учреждениях Фурмановского муниципального района в 2025 году

№ п/п	Муниципальное общеобразовательное учреждение	ФИО ответственного за проведение ВПР	Должность	
1.	МОУ СШ № 1	Горохова Мария Васильевна	Заместитель директора по УВР	4 классы
2.	МОУ СШ № 1	Куклина Елена Станиславовна	Заместитель директора по УВР	5 – 8, 11 классы
3.	МОУ СШ № 3	Яблокова Наталия Валерьевна	Заместитель директора по УВР	4 – 8, 11 классы
4.	МОУ СШ № 7	Обухова Людмила Александровна	Заместитель директора по УВР	4 классы
5.	МОУ СШ № 7	Невская Ирина Александровна	Заместитель директора по УВР	5 – 8, 11 классы
6.	МОУ ОШ № 8	Сальникова Ирина Олеговна	Учитель истории и обществознания	4 – 8 классы
7.	МОУ СШ № 10	Румянцева Елена Анатольевна	Заместитель директора по УВР	4 – 8, 11 классы
8.	МОУ Иванковская СШ	Зеленцова Анжелика Валерьевна	Заместитель директора по УВР	4 – 8, 11 классы
9.	МОУ Хромцовская ОШ	Гущина Инна Викторовна	Заместитель директора по УВР	4 – 8 классы
10.	МОУ Дуляпинская ОШ	Канаева Татьяна Львовна	Заместитель директора по УВР	4 – 8 классы
11.	МОУ Панинская НШ	Крылова Валентина Николавна	Директор школы	4 классы

Приложение 2 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 24.03.2025 № 154

Приложение 2 к приказу
Департамента образования и науки
Ивановской области
14.03.2025 № 216-о

РЕКОМЕНДАЦИИ
по обеспечению объективности результатов всероссийских проверочных
работ и информационной безопасности в период проведения всероссийских
проверочных работ

1. Общие положения

Целью региональных мероприятий по обеспечению объективности всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) является получение актуальной и объективной информации о соответствии уровня подготовки обучающихся Ивановской области требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования для осуществления эффективного управления региональной системой образования на основе полученных данных.

2. Описание мер, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР

Региональные мероприятия по обеспечению объективности ВПР включают в себя несколько направлений:

при подготовке к ВПР:

- привлечение квалифицированных специалистов на всех этапах проведения ВПР;
- устранение конфликта интересов в отношении специалистов, привлекаемых к проведению ВПР;
- привлечение независимых наблюдателей из числа представителей Департамента образования и науки Ивановской области, муниципальных органов управления образованием, не имеющих личной заинтересованности;
- обеспечение мер информационной безопасности при скачивании и хранения архивов с вариантами работ, критериев для проведения ВПР на бумажном носителе;
- формирование у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов.

при проведении ВПР:

- организация допуска в аудитории проведения ВПР независимых наблюдателей;
- организация видеопотоколирования в аудиториях проведения ВПР (в режиме онлайн);
- обеспечение объективности результатов ВПР за счет создания

условий в образовательных организациях (далее – ОО) на этапе проведения ВПР;

- обеспечение объективности на этапе проверки ВПР.

3. Устранение конфликта интересов

При проведении ВПР должны быть соблюдены следующие требования:

- организатором в аудитории назначается педагогический работник, не работающий в данном классе и не являющийся педагогом по предмету, по которому проводится проверочная работа;

- педагогический работник, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке работ;

- родитель (близкий родственник), являющийся работником данной ОО не должен быть организатором ВПР и участвовать в проверке работ;

- педагогические работники, преподающие учебные предметы, не привлекаются к заполнению электронных форм сбора результатов и электронных протоколов.

4. Обеспечение объективности на этапе проверки ВПР

Список экспертов по проверке работ формирует ОО из числа педагогических работников, работающих в ОО и обладающих навыками оценки образовательных достижений обучающихся.

Проверка работ должна проводиться по стандартизированным критериям с предварительным коллегиальным обсуждением подходов к оцениванию.

Для проверки могут быть привлечены региональные и / или муниципальные предметные комиссии.

При проведении ВПР с контролем объективности к проверке привлекаются эксперты с опытом преподавания соответствующего предмета не менее трех лет. Список экспертов утверждает Департамент образования и науки Ивановской области.

5. Организация независимого наблюдения

Независимые наблюдатели в день проведения ВПР прибывают в ОО не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР. Независимые наблюдатели могут свободно передвигаться по территории ОО, включая аудитории проведения ВПР. В ходе проведения ВПР независимые наблюдатели составляют акт (приложение 5) и по окончании проведения ВПР в ОО в этот же день передают его муниципальному координатору.

При организации видеопотоколирования записи из аудиторий проведения хранятся в ОО в течение года с момента окончания проведения ВПР с соблюдением конфиденциальности. Видеозапись предоставляется в Департамент образования и науки Ивановской области по запросу.

Департамент образования и науки Ивановской области может принять решение о конкретной форме организации независимого наблюдения

в отдельных ОО.

6. Формирование у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов

В целях формирования у участников ВПР позитивного отношения к объективной оценке образовательных результатов проводятся следующие мероприятия:

- вебинары для специалистов МОУО и ОО, ответственных за организацию и проведение ВПР;
- разработка программы помощи учителям, имеющим профессиональные дефициты;
- разъяснительная работа с руководителями ОО по вопросам повышения объективности результатов ВПР;
- повышение квалификации учителей в области оценки результатов образования, в том числе путём организации внутришкольных семинаров и самообразования педагогов;
- проведение учителями и методическими объединениями аналитической экспертной работы с результатами ВПР;
- проведение мероприятий для родителей: организация собраний и консультаций на тему «Внешняя независимая оценка учебных результатов обучающихся в школе».

Приложение 3 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 24.03.2025 № 154

Приложение 3 к приказу
Департамента образования и науки
Ивановской области
14.03.2025 № 216-о

РЕКОМЕНДАЦИИ
по организации всероссийских проверочных работ для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, детей инвалидов

1. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), дети-инвалиды участвуют во всероссийских проверочных работах (далее – ВПР) по решению образовательной организации (далее – ОО) при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся и с учетом того что материалы для проведения проверочных работ составлены по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2. Для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов ВПР проводятся в условиях, учитывающих состояние их здоровья и особенности психофизического развития.

3. ОО, МОУО, обеспечивают возможность беспрепятственного доступа участников ВПР с ОВЗ, детей-инвалидов в аудитории проведения ВПР и туалетные помещения (организацию аудитории проведения на первом этаже, наличие пандусов и поручней, расширенных дверных проемов).

4. При необходимости в аудиториях проведения ВПР присутствуют ассистенты, оказывающие участникам с ОВЗ, детям-инвалидам помощь в:

- перемещении;
- фиксации положения тела, ручки в кисти руки;
- внесении кода участника, переносе ответов участника на листы с заданиями;
- жестовом переводе и разъяснении непонятных слов.

5. ОО, МОУО обеспечивают возможность вызова медперсонала, оказание неотложной медицинской помощи.

6. При необходимости во время проведения работы участники могут пользоваться специальными техническими средствами, которые используются участниками ВПР в процессе обучения.

Например: звукоусиливающей аппаратурой коллективного и/или индивидуального пользования; настольной лампой с регулировкой освещения в динамическом диапазоне до 600 люкс, увеличительных приборов – луп; наклонной подставкой для письма; системой мониторинга сахара в крови с датчиком; ингаляторов.

7. Для слабовидящих участников освещенность каждого рабочего места в аудитории должна быть равномерной и не ниже 300 люкс.

8. Для участников ВПР с расстройствами аутистического спектра допускается присутствие в аудитории своего учителя.

9. Для участников ВПР с задержкой психического развития, с расстройствами аутистического спектра допускается наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий.

10. Для участников с ОВЗ, детей-инвалидов рекомендуется проводить ВПР малыми группами или индивидуально с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся, при этом возможно (по решению ОО):

- увеличение времени на выполнение заданий на 30 минут;
- упрощение инструкций/инструктажа, деления его на короткие смысловые единицы, задающие пошаговое выполнение заданий;
- прочитывание организатором вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами письменной инструкции к заданию;
- предоставление (при необходимости) дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- предоставление участникам перерыва (на 10-15 минут) при нарастании в поведении обучающихся проявлений утомления.

11. Во время проведения ВПР недопустимыми являются негативные реакции со стороны организатора в аудитории. Организаторы содействуют созданию благоприятного психологического микроклимата в период проведения ВПР для участников с ОВЗ, детей-инвалидов.

Приложение 4 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 24.03.2025 № 154

Приложение 4 к приказу
Департамента образования и науки
Ивановской области
14.03.2025 № 216-о

ТРЕБОВАНИЯ
к техническому оснащению образовательной организации для проведения
всероссийских проверочных работ

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ
для печати материалов ВПР

УСТРОЙСТВО ПЕЧАТИ	Тип печати: черно-белая Функция двусторонней печати: допускается Технология печати: лазерная / струйная Рекомендуемая скорость печати: не менее 20 стр./мин. Качество печати: не менее 600 x 600 точек на дюйм
БУМАГА	Формат А4 Плотность не ниже 80 г/кв.м
ПРОЧЕЕ	Стабильное подключение к сети Интернет Программа для чтения .pdf файлов
ВАЖНО	Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ
к компьютерам для проведения ВПР с использованием компьютера

ОПЕРАЦИОННАЯ СИСТЕМА	Windows или Linux для платформ x86, x64	
ПРОЦЕССОР	Минимальная конфигурация	одноядерный, минимальная частота 3,0 ГГц
	Рекомендуемая конфигурация	двухъядерный, минимальная частота 2 ГГц.
ОПЕРАТИВНАЯ ПАМЯТЬ	Минимальный объем	от 2 ГБайт
	Рекомендуемый объем	от 4 ГБайт
	Свободное дисковое пространство	от 10 Гб
ПРОЧЕЕ ОБОРУДОВАНИЕ	Манипулятор «мышь»	
	Клавиатура	

	Видеокарта и монитор	разрешение: не менее 1024 по горизонтали, не менее 768 по вертикали
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПО	Яндекс.Браузер актуальной версии	
ПРОЧЕЕ	Стабильное подключение к сети Интернет. Технический специалист, в присутствии ответственного организатора, проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.	

Приложение 5 к приказу
МУ отдела образования администрации
Фурмановского муниципального района
от 24.03.2025 № 154

Приложение 5 к приказу
Департамента образования и науки
Ивановской области
14.03.2025 № 216-о

Ф О Р М А А К Т А
независимого наблюдения за проведением
Всероссийских проверочных работ
в образовательной организации

наименование образовательной организации

Предмет _____

Класс _____

Номер аудитории проведения _____

Дата проведения _____

ФИО наблюдателя _____

ФИО организатора (-ов) в аудитории _____

Время начала проведения ВПР в аудитории _____

Время окончания проведения ВПР в аудитории _____

Нарушения во время проведения ВПР _____

(укажите «Выявлены»/«Не

выявлены»)

Общая информация о подготовке и проведении ВПР в ОО	Кол-во
Количество участников ВПР	
Количество участников, которые отсутствовали более 10 минут в аудитории	
Количество участников, у которых после начала ВПР компьютер вышел из строя (при проведении ВПР на компьютерах)	
Количество участников, прекративших выполнение работы в рамках ВПР по уважительной причине	
Выявлены нарушения	Да/Нет
Отсутствовал инструктаж или был проведен неполный инструктаж для участников ВПР	
Участники переговаривались, не соблюдали дисциплину	

Организатор в аудитории отвечал на вопросы участников по содержанию работы	
Участники и/или организатор в аудитории пользовались в учебном кабинете средствами мобильной связи, фото- и видеоаппаратурой, справочными материалами, письменными заметками	
Организатор(-ы) в аудитории занимался посторонними делами: читал, работал на компьютере, разговаривал и т. п.	
В аудитории присутствовали посторонние лица	
Участники продолжали выполнять работу после окончания времени выполнения ВПР	

Выявлены другие нарушения во время проведения ВПР:

Проблемы, возникшие в ходе проведения работы:

Наблюдатель

_____/_____
(подпись) (расшифровка)

Внимание!

Список общественных наблюдателей на ВПР в 2024-2025 учебном году

52.	Смирнова Дарья Владиславовна	МУ отдел образования	Эксперт 2 категории				
				МОУ Иванковская СШ	15.04.2025	математика	4а
					17.04.2025	русский язык	4б
	16.04.2025	математика	5а				
53.	Давыдова Любовь Александровна	МУ отдел образования	Заместитель начальника				
				МОУ Иванковская СШ	17.04.2025	русский язык	4а
					16.04.2025	математика	5б
54.	Бушина Надежда Анатольевна	МУ отдел образования	ведущий эксперт	МОУ Иванковская СШ	14.05.2025	русский язык	10
					15.05.2025	русский язык	8б