

СПРАВКА

Выполнение статьи 41 «Охрана здоровья обучающихся» часть 2 «Организация питания обучающихся» закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

03.02..2023г.

Основание – план ВСОКО на III четверть 2022-2023 учебного года, план работы профсоюзной организации МОУ Иванковской СШ на 2022-2023 учебный год.

Цель проверки:

Организация горячего питания в школе.

Сроки проверки: с 30.01.2023г. по 03.02.2023г.

Комиссия:

Жаренова Г.В. – директор МОУ Иванковской СШ,

Касаткина О.В. – председатель профсоюзного комитета МОУ Иванковской СШ,

Герасимова Н.Р. – фельдшер ФАП;

Е.Б.Крылова – член Управляющего совета школы;

Е.В.Бабанова – член профкома.

В ходе проверки использовались следующие методы контроля:

- изучение документации (приказы по школе, журналы по питанию);
- проверка выхода готовой продукции;
- наблюдение за питанием учащихся после 2, 3, 4 и 5 уроков;
- собеседование с заведующей столовой и поваром.

В соответствии с планом ВСОКО на III четверть 2022-2023 учебного года и планом работы профсоюзной организации на 2022-2023 учебный год была проконтролирована организации горячего питания по МОУ Иванковской СШ.

Проверка показала наличие необходимой для работы документации, а именно:

- 1.Приказ директора школы «Об организации горячего питания в общеобразовательном учреждении в 2021-2022 учебном году» № 168 от 01.09.2022г.
- 2.Приказ директора школы «О составе бракеражной комиссии» № 169 от 01.09.2022г., в которую вошли:
 - Л.В.Куликова, заведующая производством;
 - Н.Р.Герасимова- фельдшер Иванковского ФАП;
 - Г.В.Жаренова, директор МОУ Иванковской СШ,
 - О.В.Касаткина, председатель профсоюзной организации МОУ Иванковской СШ.
- 3.График работы столовой, утвержденный приказом директора школы «О режиме работы МОУ Иванковской СШ в 2022-2023 учебном году» № 165 от 01.09.2022г.
- 4.Приказ директора школы «Об утверждении графиков дежурства администрации школы, учителей по образовательному учреждению, по столовой в 2022-2023 учебном году» № 170 от 01.09.2022г.

Ежедневно директором школы утверждается и подписывается меню; делается запись в «Журнале бракеража готовой продукции», что блюда изготовлены из доброкачественной продукции и к реализации допущены. Данный журнал пронумерован и прошнурован ответственным за питание О.В.Касаткиной. Имеются в наличии «Книга жалоб и предложений», «Журнал здоровья», «Журнал учета пищевых продуктов» «Журнал остатков пищи», «Журнал на гнойничковые заболевания», «Тетрадь учета разведения хлора», десятидневное меню. Журналы заверены печатью организации, осуществляющей питание. Все вышеперечисленные журналы заполняются заведующей столовой Куликовой Л.В. своевременно, правильно и аккуратно. Медицинские книжки персонала пищеблока соответствуют требованиям нормативных документов Куликовой

Л.В. и поваром Тороповой Л.В. пройден необходимый для работы медицинский минимум. У персонала столовой имеется в наличии спецодежда – халаты и колпаки.

Санитарное состояние столовой - удовлетворительное, соответствует санитарным нормам.

Хранение продуктов осуществляется в соответствии с санитарными нормами. Завоз скоропортящейся продукции производится по обсчету заказа. Технологическое оборудование и уборочный инвентарь промаркированы. На момент проверки моющие средства имелись в наличии. Ванны для мытья посуды исправны.

Учащиеся питаются во время перемен после 2,3,4,5 уроков. Продолжительность этих перемен 20 минут. Учащиеся 1,2,6, 3,6 классов питаются после 2 урока, учащиеся 3а, 4б, 7, 8б классов - после 3 урока, учащиеся 2а, 4а, 5, 11 классов - после 4 урока, учащиеся 6а,6б, 8а,9,10 классов - после 5 урока. График питания не нарушается.

02.02.2023г. комиссией в составе директора школы Г.В.Жареновой, председателя профкома О.В.Касаткиной, члена профкома Е.В.Бабановой, члена Управляющего совета Е.Б.Крыловой была осуществлена проверка выхода готовой продукции. Меню на обед подавалось следующее:

Меню на обед:

- 1.Щи из свежей капусты со сметаной – 250/10г
- 2.Каша гречневая рассыпчатая – 200г
- 3.Тефтели (мясо) – 100г
4. Чай с сахаром – 200/15г
- 5.Хлеб ржаной – 35г
- 6.Хлеб пшеничный -25г

Взято 10 порций щей из свежей капусты со сметаной. Взвешивание показало: 3 порции – по 262г, 3 порции – по 260г, 2 порции – по 259г, порции – по 261г, 259г. Средний вес: 260,2г.

Взято 10 порций тефтелей. Взвешивание показало: 1006г. Средний вес: 100,6г.

Взято 10 порций каши гречневой рассыпчатой. Взвешивание показало: 6 порций – по 200г, 2 порции – по 201г, порции – по 203г, 202г. Средний вес: 200,7г.

Взято 10 стаканов чая. Взвешивание показало: 5 стаканов – по 200г, 3 стакана – по 202г, 2 стакана – по 201г. Средний вес: 200,8г.

Взято 10 кусков ржаного хлеба. Взвешивание показало: 353г. Средний вес: 35,3г.

Взято 10 кусков пшеничного хлеба. Взвешивание показало: 252г. Средний вес: 25,2г.

Комиссия пришла к выводу, что нарушений в выходе готовой нет.

За период с сентября 2022г. по февраль 2022 г. включительно было проведено 15 проверок «Выхода готовой продукции в школьной столовой», 1 проверка «Закладки и выхода готовой продукции» и 3 проверки «Санитарного состояния пищеблока школьной столовой». В ходе проверок выявлено, что нарушений в закладке, выходе готовой продукции нет, а санитарное состояние пищеблока соответствует санитарно-гигиеническим нормам.

Также ежедневно оператором безналичной оплаты школьного питания «Ладочки» Романовой С.Е. по запросу начальника Отдела образования проводится мониторинг блюд на соответствие меню, а еженедельно – мониторинг питания со стороны общественности, родителей и органов местного самоуправления. Нарушений в ходе мониторинга не выявлено.

Выводы и предложения:

- 1.Отметить удовлетворительную работу школы по организации горячего питания.
- 2.Продолжить работу по проверке выхода готовой продукции, закладки продуктов, условий хранения продуктов, мониторинг питания со стороны общественности, родителей и органов местного самоуправления 1 раз в неделю.

3.Отметить разнообразие ассортимента, реализуемого через школьный буфет: выпечка - сосиски в тесте, пироги, ватрушки, булки; кондитерские изделия, соки.

5.Рекомендовать знакомство с данной справкой родителей на классных родительских собраниях.

Председатель профсоюзной организации:



О.В.Касаткина